ORDINE AVVOCATI - MONZA
RICEVUTO
- 4 DIC 2017
PROT. N° 5302
AL

prot. 2579/17

TRIBUNALE DI MONZA

CAMERA PENALE DI MONZA

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA

Aggiornamento del prontuario per la Liquidazione degli onorari ai difensori dei soggetti ammessi al patrocinio a spese dello Stato e ai difensori d'ufficio dei soggetti equiparati (L. 27.12.2013 n. 147, D.M. 10.3.2014 n. 55 e L. 28.12.2015 n. 208).

SOMMARIO

Principi generali 3

Modalità di utilizzo delle Tabelle A - B - C 7

§1. Tabella A 7

§2. Tabella B 9

§3. Tabella C 11

Modalità di presentazione dell'istanza di liquidazione 12

§1. Deposito in udienza

§2. Deposito on line

Documentazione da allegare all'istanza di liquidazione 13

1) Cittadino italiano e/o straniero ammesso al Patrocinio gratuito a carico dello Stato ovvero ammesso al programma di protezione dei collaboratori di giustizia 13

2) Cittadino italiano e/o straniero dichiarato irreperibile 13

3) Cittadino italiano e/o straniero compiutamente identificato, di fatto irreperibile 13

4) Straniero sedicente, senza fissa dimora, di fatto irreperibile 13

5) Cittadino italiano residente in Italia e/o straniero residente in Italia o titolare di permesso di soggiorno (INSOLVENTE) 14

Allegati

1) TABELLA A

2) TABELLA B

3) TABELLA C

4) Vademecum per le istanze di pagamento presentate dai difensore in udienza del 05.05.16

5) Vademecum per le istanze di pagamento presentate on line del 09.05.16

PRINCIPI GENERALI

Il presente documento si propone di **aggiornare** i compensi professionali di cui al prontuario già approvato e sottoscritto in data 27.02.2013, nonché gli aggiornamenti sottoscritti in data 09.09.2014 ed in data 12.05.2016, aventi ad oggetto la liquidazione degli onorari ai difensori dei soggetti ammessi al patrocinio a spese dello Stato (art. 74 T.U. spese di giustizia) e ai difensori d'ufficio dei soggetti equiparati: collaboratori di giustizia (art. 115 T.U.), indagati/imputati insolventi (art. 116 T.U.) e indagati/ imputati irreperibili dichiarati o di fatto (art. 117 T.U.).

Si ribadiscono e richiamano in questa sede gli obiettivi già condivisi che avevano ispirato l'adozione dei predetti formulari, tra i quali:

- Standardizzazione della modulistica in uso
- Condivisione interna (magistrati) ed esterna (difensori) dei criteri generali adottati nella quantificazione degli onorari in modo da evitare nell'ambito dello stesso Ufficio ipotesi di liquidazioni sostanzialmente diverse a fronte di analoga attività difensiva
- Riduzione del numero di opposizioni
- Riduzione e semplificazione degli adempimenti di cancelleria connessi al servizio (in particolare, presentazione dell'istanza di liquidazione in udienza da parte dei difensori, emissione e pubblicazione contestuale del decreto di pagamento da parte del Giudice e conseguente riduzione del numero di notifiche per gli uffici)
- Riduzione dei tempi tecnici che intercorrono dalla emissione del decreto di pagamento al materiale recupero del credito da parte del difensore
- Riduzione delle spese generali sostenute dall'Amministrazione (copie, notifiche, varie).

Atteso che il D.M. n. 55/14 prevede ampi margini di discrezionalità nei criteri e nella quantificazione dei compensi professionali ai difensori; che anche in altre sedi giudiziarie sono stati individuati

parametri standardizzati di liquidazione dei detti compensi e sono stati stipulati accordi ufficiali fra Autorità Giudiziaria e le Avvocature locali, emergendo, tuttavia, dal raffronto, anche apprezzabili differenze di determinazione del *quantum* degli importi liquidati; che il Consiglio Nazionale Forense ha redatto uno schema di protocollo d'intesa su base nazionale (nota CNF n. 3-C-2016 diffusa in data 08.06.2016) con previsione di diverse ipotesi base, correlate alle varie tipologie processuali, con fattori correttivi da applicare nei casi in cui ricorrano talune fattispecie peculiari; nel rispetto della dignità della funzione difensiva e considerata, altresì, l'esigenza di uniformare quanto più possibile il sistema delle liquidazioni in ossequio ad una normativa che vale sull'intero territorio nazionale, ispirandosi ai criteri individuati del CNF e/o da altri Fori, le parti concordano sulla necessità di adeguare la congruità dei parametri di liquidazione adottati nei protocolli in precedenza sottoscritti.

Rispondendo a tali finalità, sono state elaborate le allegate tabelle di file Excel da utilizzare in regime di convenzione per le ipotesi più ricorrenti e comuni, con l'avvertenza che le stesse – a differenza dei precedenti modelli - sono state **distinte** a seconda che il processo si svolga dinanzi al Tribunale - Monocratico, Collegiale e del Riesame - e alla Corte d'Assise (**tabella A**) o all'Ufficio Gip/Gup (**tabella B**) o al Giudice di Pace (**tabella C**).

Per le tre tabelle, sono state previste **varie tipologie di giudizio** e per ciascuna, compatibilmente con la peculiarità del caso specifico, **4 fasi processuali**: studio, introduttiva, istruttoria o dibattimentale e decisoria.

Nella *fase di studio* sono compresi l'esame e lo studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la ricerca dei documenti, le consultazioni con il cliente e la relazione o parere, scritti ovvero orali, al cliente che esauriscano l'attività precedenti e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva.

Nella *fase introduttiva* sono compresi gli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile e la citazione del responsabile civile.

Nella *fase istruttoria o dibattimen*tale sono compresi le richieste (comprese quelle di riti alternativi), gli scritti, le partecipazioni o le assistenze, anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, funzionali alla ricerca dei mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato.

Nella *fase decisoria* sono compresi le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali, sia in camera di consiglio che in udienza pubblica.

Il **compenso per ciascuna fase** (che, ai sensi dell'art. 4 D.M. 55/14, comprende ogni attività accessoria, quali, a titolo di esempio, gli accessi agli uffici pubblici, le trasferte, la corrispondenza anche telefonica o telematica o collegiale con il cliente, le attività connesse a oneri amministrativi o fiscali, le sessioni per rapporti con colleghi, ausiliari, consulenti, investigatori, magistrati) viene individuato in maniera convenzionale in base alla tipologia del giudizio, secondo le ipotesi previste nelle allegate tabelle A, B e C.

Il valore dei compensi base è **predeterminato e non modificabile**.

La **Fase Introduttiva** (+ 300 € per Tribunale e GIP/GUP; + 500 € per Assise; + 200 € per GDP) non è stata automaticamente inserita in tabella, ma deve espressamente essere selezionata inserendo nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" il valore "0"=NO oppure "1"=SI.

Nella parte evidenziata in giallo della tabella base, il difensore dovrà poi indicare specificatamente per quale attività tra quelle ricomprese nel comma 3 lett. b) dell'art. 12 D.M. n. 55/14 (con unica esclusione della richiesta/istanza di MAP o LPU) si chiede la liquidazione.

Sono previsti **fattori correttivi e variabili** (vd. infra par. "Utilizzo tabelle") da applicare (compilando gli appositi campi evidenziati in giallo seguendo le istruzioni contenute nei fogli Excel delle tabelle) nei casi in cui ricorrano talune fattispecie peculiari, diversificati per tipologia di processo e per Autorità Giudiziaria.

A parziale modifica di quanto previsto dall'art. 83 c. 3 DPR 115/02[1], al fine di ridurre e semplificare gli adempimenti di tutte le parti firmatarie del presente Prontuario ed evitare la duplicazione di liquidazioni relative allo stesso procedimento, ancorché in fasi diverse, si conviene che l'attività svolta in **Udienza di convalida di arresto e/o fermo** (in cui sia applicata misura detentiva a cui poi segua udienza preliminare) ed avanti il Tribunale per il Riesame (**Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali**), non liquidata dalla competente Autorità Giudiziaria di fase, può, a scelta del difensore e sotto sua responsabilità per l'eventuale doppia richiesta, essere liquidata dal Giudice che definisce il giudizio.

Quanto alle spese ed agli onorari relativi alla procedura civile per il **recupero coattivo del credito** (fase di merito ed esecuzione con esito negativo), facendo riferimento alle previsioni del precedente protocollo, si conferma la somma forfettaria di + 290 € e la voce per detto importo è stata inserita in tutte le note spese.

Il **rimborso spese forfettarie** è determinato nella misura del 15 % per tutti i giudizi.

E' prevista la liquidazione delle **anticipazioni - spese esenti i.v.a.** (da inserire a mano nell'apposito campo evidenziato in giallo), purché documentate e allegate all'istanza.

Tutti gli aumenti per i fattori correttivi vengono applicati, secondo gli importi stabiliti ed indicati nelle singole tabelle, sulla **somma base**.

Sul compenso così ottenuto è applicata la **riduzione di un terzo** ex art. 106 bis D.P.R. 115/02. Dopodiché verrà applicato l'**aumento del 15%** a titolo di rimborso generale.

---

[1] Art. 83 c. 3bis DPR 115/02: *"Il decreto di pagamento è emesso dal giudice contestualmente alla pronuncia del provvedimento che chiude la fase cui si riferisce la relativa richiesta"*

I fattori correttivi, le variabili, la riduzione di 1/3 ex art. 106bis DPR115/02, l'applicazione del 15% rimb. forf. e le eventuali spese per il recupero del credito vengono **automaticamente calcolati** dal file Excel.

Il "**totale onorari di cui si chiede la liquidazione**" e l'importo delle eventuali anticipazioni esenti i.v.a. vengono riportati **automaticamente nell'istanza e nel decreto di liquidazione** redatti secondo il fac-simile contenuto in ciascun foglio Excel.

Sono stati predisposti in tutti i fogli Excel ulteriori **automatismi di celle** (es. competenza, n. proc. penale, generalità assistito/i, generalità e qualità del difensore, ecc..), così che una volta compilato il relativo campo, il dato verrà riportato nell'istanza e/o nel decreto di liquidazione, anch'esso inserito in calce a ciascun foglio.

Dopo aver compilato le celle in giallo seguendo le indicazioni scritte in corsivo, si dovrà stampare il foglio Excel e presentare al Giudice, per la liquidazione, l'istanza unitamente alla nota spese ed al decreto di liquidazione.

Per i **processi di particolare complessità** e, comunque, per ipotesi non inquadrabili nei casi di standardizzazione di cui alle note allegate, le richieste di liquidazione eventualmente in deroga alla presente convenzione saranno autonomamente valutate dal Giudice titolare del processo.

I paramenti concordati e le tabelle A, B e C allegate si applicano alle istanze di liquidazione depositate (in udienza oppure on line) successivamente alla data di approvazione del presente Prontuario, indipendentemente dalla data di conclusione del procedimento di riferimento.

MODALITA' DI UTILIZZO DELLE TABELLE A – B - C

§ 1. TABELLA A (doc. 1)

Comprende i procedimenti svolti avanti il TRIBUNALE monocratico e collegiale, il Tribunale del RIESAME e la CORTE D'ASSISE.

Sono state predisposte **11 note spese** ed eliminate le precedenti doppie tabelle distinte tra rito monocratico e rito collegiale, individuandosi importi base fissi per le seguenti tipologie processuali riferite alla competenza del Tribunale Monocratico (con aumento percentuale in caso di competenza collegiale):

1• Processo con consenso all'acquisizione degli atti e/o definito con sentenza di proscioglimento ex artt. 129/469 c.p.p.

2• Rito ordinario semplice: comprende esclusivamente alcune tipologie di reati per i quali, fatte salve eccezioni peculiari, lo svolgimento della attività giudiziale risulta particolarmente semplice; in particolare trattasi delle contravvenzioni al Codice della Strada (116-186-187 CDS), di tutte le contravvenzioni del Codice Penale, escludendo pertanto quelle al di fuori di esso, dell'articolo 4 Legge 110/1975, nonché del reato, tentato o consumato, di furto al supermercato od altro esercizio commerciale. Per tutte le altre tipologie di reato si farà riferimento alla nota Patrocinio Ordinario.

La stessa tabella va utilizzata anche per i procedimenti per **MAP**, **LPU** e **appelli avverso le sentenze del Giudice di Pace**

3• Patteggiamento

4• Direttissima con convalida conclusa con **patteggiamento o rito abbreviato, anche condizionato**

5• Direttissima con convalida alla quale segua il **dibattimento**

6• Giudizio Abbreviato semplice o con solo interrogatorio dell'imputato

7• Giudizio Abbreviato condizionato

8• Dibattimento

Individuata, fra le 8 sopraelencate, l'ipotesi base in cui rientra il giudizio per cui si chiede la liquidazione (scegliendo tra i fogli del file Excel), si dovranno scegliere le variabili ed i fattori correttivi compilando le parti evidenziate in giallo dei relativi campi, secondo le indicazioni in corsivo contenute in tabella.

Variabili:

- ***Fase Introduttiva*** + 300 €

- ***Riesame/Appello*** delle misure cautelari personali e reali, per cui non sia già stata richiesta liquidazione al competente Tribunale: + 600 € per i casi di riesame a seguito di giudizio direttissimo; fino a 1.500 € per riesame motivato/appello complesso – valore già ridotto ex art. 106 bis D.P.R. 115/02

Fattori correttivi:

- ***Rito collegiale*** + 20%

- ***Presenza di una o più Parti civili***: + 200 € valore fisso

- ***Giudizio con oltre 4 imputati***: + 20%

- ***Giudizio con più di 5 capi d'imputazione***: + 30%

- ***Numero Udienze*** (solo quelle di trattazione effettiva – NON lo sono le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un mero e veloce rinvio, incluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni): da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su + 60%

- ***Numero imputati assistiti***: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre + 30% - percentuale fissa

- ***Imputato detenuto***: + 200 € - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la direttissima si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)

9• Incidenti di esecuzione

Facendo riferimento alle previsioni del precedente protocollo, si confermano le seguenti ipotesi:

- incidenti d'esecuzione senza udienza (***de plano***) - "CAMPO 4" numero 1

- incidenti d'esecuzione **con udienza** in camera di consiglio - "CAMPO 4" numero 2

L'unico **fattore correttivo** previsto è: ***Rito collegiale*** + 20%

10• Riesame misure cautelari reali

La nota spese è da utilizzare solo nel caso in cui il riesame esaurisca l'attività difensiva; altrimenti la voce rientrerà come maggiorazione nell'ipotesi delle altre liquidazioni.

L'unica **variabile** prevista è: ***Fase Introduttiva*** + 300 €

L'unico **fattore correttivo** previsto è: ***Imputato detenuto***: + 200 € - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento.

11• Corte d'Assise

Gli importi base delle fasi processuali sono determinati per le ipotesi di **giudizio ordinario**.

Variabili:

- ***Fase Introduttiva*** + 500 €

- ***Rito Alternativo*** in caso di "recupero" avanti la Corte è prevista una riduzione fissa di - 750 € che viene automaticamente calcolata inserendo, nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4", il valore "0"=NO in caso di giudizio ordinario oppure "1"=SI in caso di rito alternativo al dibattimento

- ***Riesame/Appello*** delle misure cautelari personali e reali, per cui non sia già stata richiesta liquidazione al competente Tribunale: + 600 € per i casi di riesame a seguito di giudizio direttissimo; fino a 1.500 € per riesame motivato/appello complesso – valore già ridotto ex art. 106 bis D.P.R. 115/02

Fattori correttivi:

Si applicano gli stessi previsti per i procedimenti avanti il Tribunale (vd. *supra*) con esclusione della maggiorazione per la competenza.

§ 2. TABELLA B (doc. 2)

Comprende i procedimenti svolti avanti l'ufficio GIP/GUP.

Sono state predisposte **8 note spese** e individuati importi base fissi per le seguenti tipologie processuali:

1• **Udienza Preliminare Base**

2• **Udienza Preliminare con Istruttoria (non si considera tale l'interrogatorio dell'imputato)**

3• **Patteggiamento**

4• **Giudizio Abbreviato semplice o con solo interrogatorio dell'imputato**

5• **Giudizio Abbreviato condizionato**

6• **MAP**

Individuata l'ipotesi base in cui rientra il giudizio per cui si chiede la liquidazione (scegliendo tra i fogli del file Excel), si dovranno scegliere le variabili ed i fattori correttivi compilando le parti evidenziate in giallo dei relativi campi, secondo le indicazioni in corsivo contenute in tabella.

Variabili:

- ***Udienza convalida*** di arresto e/o fermo in cui sia applicata misura detentiva ed a cui poi toglierei il poi segua udienza preliminare: viene liquidata in misura fissa dal GUP in + 300 € (valore già ridotto ex art. 106 bis D.P.R. 115/02); se non segue udienza preliminare, la liquidazione deve essere chiesta al GIP in via autonoma per il medesimo importo.

- ***Fase Introduttiva*** + 300 €

- ***Riesame/Appello*** delle misure cautelari personali e reali, per cui non sia già stata richiesta liquidazione al competente Tribunale: + 600 € per i casi di riesame a seguito di giudizio direttissimo; fino a 1.500 € per riesame motivato/appello complesso – valore già ridotto ex art. 106 bis D.P.R. 115/02

Fattori correttivi:

- ***Presenza di una o più Parti civili***: + 200 € valore fisso

- ***Giudizio con oltre 4 imputati***: + 20%

- ***Giudizio con più di 5 capi d'imputazione***: + 30%

- ***Numero Udienze*** (solo quelle di trattazione effettiva – NON lo sono le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un mero e veloce rinvio, incluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni): da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su + 60%

- ***Numero imputati assistiti***: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre + 30% - percentuale fissa

- ***Imputato detenuto***: + 200 € - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la direttissima si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)

7• Udienza ex art 409 c.p.p.

L'unica **variabile** prevista è: ***Fase Introduttiva*** + 300 €

Non sono previsti fattori correttivi.

8• Incidenti di esecuzione

Facendo riferimento alle previsioni del precedente protocollo, si confermano le seguenti ipotesi:

- incidenti d'esecuzione senza udienza (***de plano***) - "CAMPO 3" numero 1

- incidenti d'esecuzione **con udienza** in camera di consiglio - "CAMPO 3" numero 2

Non sono previsti fattori correttivi.

Per le **INDAGINI PRELIMINARI** (es. memorie e/o interrogatorio ex art. 415bis c.p.p., incidente probatorio che esauriscono l'attività) si applicano i valori medi previsti dal D.M. 55/14 per le varie fasi, ridotti di un terzo ex art. 106bis DPR115/02 e non si prevedono specifiche tabelle attesa la molteplicità delle ipotesi concrete.

§ 3. TABELLA C (doc. 3)

Comprende i procedimenti svolti avanti il Giudice di Pace.

Sono state predisposte **2 note spese** e individuati importi base fissi per le seguenti tipologie processuali:

1• **Processo definito con sentenza di proscioglimento ex art. 129 c.p.p. o ex art. 35 D.Lgs. n. 274/00**

2• **Rito Ordinario**

Individuata, fra le 2 elencate, l'ipotesi base in cui rientra il giudizio per cui si chiede la liquidazione (scegliendo tra i fogli del file Excel), si dovranno scegliere i fattori correttivi compilando le parti evidenziate in giallo dei relativi campi, secondo le indicazioni in corsivo contenute in tabella.

L'unica **variabile** prevista è: ***Fase Introduttiva*** + 200 €

Fattori correttivi:

- ***Presenza di una o più Parti civili***: + 200 € valore fisso
- ***Giudizio con oltre 4 imputati***: + 20%
- ***Giudizio con più di 5 capi d'imputazione***: + 30%
- ***Numero Udienze*** (solo quelle di trattazione effettiva – NON lo sono le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un mero e veloce rinvio, incluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni): da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su + 60%
- ***Numero imputati assistiti***: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre + 30% - percentuale fissa

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI LIQUIDAZIONE

Si richiama sul punto, si trascrive e si allega quanto contenuto nel prontuario aggiornato sottoscritto in data 12.05.2016

§ 1. DEPOSITO IN UDIENZA

In ottemperanza al "VADEMECUM PER LE ISTANZE DI PAGAMENTO PRESENTATE DAI DIFENSORE IN UDIENZA", che si allega al presente e ne costituisce parte integrante (doc. 4), in tutti i procedimenti in cui è possibile prevedere, in ragione dell'esperienza professionale e delle scelte difensive precedentemente concordate col proprio cliente, un'udienza definitoria, anche ai sensi e per gli effetti del comma 3-bis dell'art. 83 DPR 115/02, le istanze di liquidazione elencate nel suddetto Vademecum dovranno essere presentate in udienza e decise nel corso della stessa udienza con lettura alle parti (anche sostituite per la lettura ex art. 97 c. 4 c.p.p.).

Le istanze di pagamento prive della documentazione di cui al Vademecum non potranno essere accettate in udienza e dovranno essere successivamente inviate via Web (vd. par. § 2), complete di tutti gli atti richiesti (in questo caso dovrà essere allegata anche la copia della sentenza o di altro atto definitorio della fase processuale).

§ 2. DEPOSITO ON LINE

Al fine di semplificare e velocizzare ulteriormente la procedura di liquidazione e coerentemente con le disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale relative alla smaterializzazione dei flussi documentali, nonché a quelle sulla fatturazione elettronica obbligatoria, a partire dal 01/06/2016 (per i soli procedimenti penali) la trasmissione via web delle istanze di liquidazione e pagamento sarà l'unica consentita, salvo che l'istanza venga presentata in udienza ed il relativo decreto di pagamento venga ivi emesso e letto dal Giudice (vd. Par § 1).

A tal fine si allega "VADEMECUM PER LE ISTANZE DI PAGAMENTO PRESENTATE ON LINE", che costituisce parte integrante del presente prontuario (doc. 5).

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

unitamente alla nota spese ed al decreto di liquidazione

1) Persona difesa: cittadino italiano e/o straniero ammesso al Patrocinio gratuito a carico dello Stato ovvero ammesso al programma di protezione dei collaboratori di giustizia

1) Provvedimento di ammissione;
2) Sentenza o decreto che dispone il giudizio nel caso di revoca o rinuncia al mandato (se istanza depositata online)

2) Persona difesa: cittadino italiano e/o straniero dichiarato irreperibile

1) Provvedimento dichiarativo di irreperibilità;
2) Sentenza o decreto che dispone il giudizio nel caso di revoca o rinuncia al mandato (se istanza depositata online)

3) Persona difesa: cittadino italiano e/o straniero compiutamente identificato, di fatto irreperibile

1) Parcella calcolata sulla base del presente protocollo e lettera di negoziazione assistita ai sensi degli articoli 2 e 3 del D.L. 132/2014 conv. con L. 162/2014 di cui si sia tentato il recapito, a mezzo raccomandata r.r. all'assistito, presso la residenza anagrafica o l'ultimo domicilio conosciuto in Italia o il domicilio dichiarato/eletto se diverso dallo studio del legale o, se risulta dagli atti, presso il luogo ove l'assistito esercita abitualmente la sua attività lavorativa;
2) Verifica anagrafica aggiornata negativa;
3) Certificato del DAP dal quale risulti che l'assistito non è detenuto;
4) Sentenza o decreto che dispone il giudizio nel caso di revoca o rinuncia al mandato (se istanza depositata online)

4) Persona difesa: straniero sedicente, senza fissa dimora, di fatto irreperibile

1) Gli atti del fascicolo processuale che evidenzino la mancanza di documenti, l'incertezza dell'identificazione, l'assenza di dimora o di domicilio in Italia;
2) Certificato del DAP, rilasciato con indicazione di tutti gli eventuali *alias*, dal quale risulti che l'assistito non è detenuto;

3) Se risulta elezione o dichiarazione di domicilio in luogo diverso dallo studio del legale, parcella calcolata sulla base del presente protocollo e lettera di negoziazione assistita ai sensi degli articoli 2 e 3 del D.L. 132/2014 conv. con L. 162/2014 di cui si sia tentato il recapito, a mezzo raccomandata r.r.;
4) Nell'ipotesi di cui al precedente numero, verifica anagrafica aggiornata negativa;
5) Sentenza o decreto che dispone il giudizio nel caso di revoca o rinuncia al mandato (se istanza depositata online)

5) Persona difesa: cittadino italiano residente in Italia e/o straniero residente in Italia o titolare di permesso di soggiorno (INSOLVENTE)

1) Parcella (calcolata sulla base del presente protocollo) e lettera di negoziazione assistita ai sensi degli articoli 2 e 3 del D.L. 132/2014 conv. con L. 162/2014, inviata a mezzo raccomandata r.r. all'assistito, presso la residenza anagrafica o l'ultimo domicilio conosciuto in Italia o il domicilio dichiarato/eletto se diverso dallo studio del legale o, se risulta dagli atti, presso il luogo ove l'assistito esercita abitualmente la sua attività lavorativa;
2) Verifica anagrafica aggiornata
3) Pignoramento negativo mobiliare o pignoramento presso terzi con dichiarazione negativa del terzo, qualora risulti dagli atti, lo svolgimento di un'attività lavorativa o l'esistenza di crediti. **In caso di pignoramento mobiliare mancato l'insolvenza è presunta dopo 2 (due) accessi in giorni diversi effettuati dall'Ufficiale Giudiziario**
4) Visura Catastale a livello Nazionale Terreni e Fabbricati
5) Sentenza penale o decreto che dispone il giudizio nel caso di revoca o rinuncia al mandato

Si allegano:
1) TABELLA A
2) TABELLA B
3) TABELLA C
4) Vademecum per le istanze di pagamento presentate dai difensore in udienza del 05.05.16
5) Vademecum per le istanze di pagamento presentate on line del 09.05.16

Sottoscritto in Monza, nella stanza del Presidente del Tribunale, il 04.12.2017

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE DI MONZA
Dott.ssa Laura Cosentini

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE FORENSE DI MONZA
Avv. Michele Andrea Erba

IL PRESIDENTE DELLA CAMERA PENALE DI MONZA
Avv. Maura Traverso

IL PRESIDENTE DELLA SEZIONE PENALE DEL TRIBUNALE DI MONZA
Dott. Giuseppe Airò

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO G.I.P.
Dott.ssa Patrizia Gallucci

TABELLA H

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

NOTA SPESE
ACQUISIZIONE ATTI + UDIENZA EX ARTT. 129/469 C.P.P.

CAMPO 1
R.G.N.R.
R. Grat.Patr.
R.G. DIB.

CAMPO 2
NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
C.F.
C.F.
C.F.
C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A15 e B13) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito/i

CAMPO 3 FASE INTRODUTTIVA
0 — 0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4 RITO — 1 MONOCRATICO / 2 COLLEGIALE
1

CAMPO 5 PARTI CIVILI COSTITUITE
0 — 0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A25) il numero 1 se pp monocratico o 2 se pp collegiale
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G25) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6 NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI
1

CAMPO 7 NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserirne il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserirne il numero in cella G30)

CAMPO 8 NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA
1

CAMPO 9 NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un mero e veloce rinvio, incluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10 IMPUTATO DETENUTO
0 — 0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A39) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi o i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esauriscano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di riti alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, funzionali alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	**0 R.G.N.R.**	**0 R.G. DIB.**	**0 R. Grat Patr.**
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO		
FASE DI STUDIO	180,00		
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione*	-		
FASE DECISORIA	510,00		
TOTALE TABELLA BASE	690,00		690,00
FATTORI CORRETTIVI	**MAGGIOR.**		**IMPORTO MAGGIOR**
MAGGIORAZIONE % fissa PER RITO COLLEGIALE	0		-
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00		-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI IMPUTATI	0		-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0		-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0		-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0		-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00		-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	690,00	RIDOTTO 1/3	**460,00**
MAGGIORAZIONE PER RIESAME			
*Da €600 a €1500 - inserire a mano nel riquadro giallo **nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competete Tribunale***			
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO	0 0= NO; 1=SI		**0,00**
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito			
TOTALE			**460,00**
RIMB. FORF. 15%			**69,00**
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.			**529,00**
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. *- Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*			

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

- Rito collegiale +20%
- Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
- Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
- Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
- Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
- Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
- Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la **DIRETTISSIMA** si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
- La maggiorazione **RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione**, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali a seconda della complessità (€ 600 riesame a seguito di giudizio direttissimo - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso)
- **SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO** *(citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 290,00 valore fisso
- **ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.:** TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA
Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n.	0 R.G.N.R.	0 R.G. DIB.	0 R. Grat Patr.
a carico di 0		C.F.	0
0		C.F.	0
0		C.F.	0
0		C.F.	0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

1 — difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data ____________ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data ____________ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da allegata nota spesa della somma di
€ 529,00 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, li

Avv. 0

ALLEGATI
- [ ] Nota spese in originale;
- [ ] Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
- [ ] Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
- [ ] Copia della sentenza;
- [ ] Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
- [ ] Copia del decreto di irreperibilità;
- [ ] Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
- [ ] Copia della verifica anagrafica;
- [ ] Copia del DAP;
- [ ] Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV.	0	CF:	
EMAIL:		PI:	
TEL:		PEC:	
STUDIO:		FAX:	

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati.

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 529.00**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:
☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;
☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia:

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

NOTA SPESE
ORDINARIO SEMPLICE* + LPU + MAP + Appelli su sentenze GDP

** comprende le contravvenzioni contenute nel C.P. e nel C.d.S. il reato ex art. 4 L. 110/75 ed il furto in esercizio commerciale*

CAMPO 1	CAMPO 2
R.G.N.R.	NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
R. Grat.Patr.	C.F.
R.G. DIB.	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A15 e B13) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito/i

CAMPO 3	FASE INTRODUTTIVA
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4	RITO	
	1	MONOCRATICO
	2	COLLEGIALE
1		

CAMPO 5	PARTI CIVILI COSTITUITE	
0		0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A25) il numero 1 se pp monocratico o 2 se pp collegiale
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G25) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI
2	

CAMPO 7	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserirne il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserirne il numero in cella G30)

CAMPO 8	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA
1	

CAMPO 9	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un rinvio a celere ruolo, incluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10	IMPUTATO DETENUTO
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A39) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi e i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esaminano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di riti alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, funzionali alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, comunenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	0 R.G.N.R.	0 R.G. DIB.	0 R. Grat Patr.
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	300,00	
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase *, si chiede la liquidazione (Esclusa richiesta di MAP e LPU)*	-	
FASE ISTRUTTORIA	250,00	
FASE DECISORIA	552,00	
TOTALE TABELLA BASE	1.102,00	1.102,00

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE % fissa PER RITO COLLEGIALE	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	1.102,00 RIDOTTO 1/3	734,67
MAGGIORAZIONE PER RIESAME		
Da € 600 a € 1500 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale		
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO	0 0= NO; 1=SI	0,00
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito		
TOTALE		734,67
RIMB. FORF. 15%		110,20
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.		844,87
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. - *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*		

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Rito collegiale +20%
Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la DIRETTISSIMA si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
La maggiorazione RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali a seconda della complessità (€ 600 - riesame a seguito di giudizio direttissimo - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso)
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO (*citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.*): € 290,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 844,87 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

	Nota spese in originale;
	Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
	Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
	Copia della sentenza;
	Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
	Copia del decreto di irreperibilità;
	Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
	Copia della verifica anagrafica;
	Copia del DAP;
	Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV. 0 CF:
EMAIL: PI:
TEL: PEC:
STUDIO: FAX:

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA
DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati,

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 844,87**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:
☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;
☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia:

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO , STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

NOTA SPESE
PATTEGGIAMENTO

CAMPO 1	
R.G.N.R.	
	R. Grat.Patr.
R.G. DIB.	

CAMPO 2	
NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)	
	C.F.
	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (cella A12, A15 e B13) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito)

CAMPO 3	FASE INTRODUTTIVA
1	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4	RITO
1	1 MONOCRATICO 2 COLLEGIALE

CAMPO 5	PARTI CIVILI COSTITUITE
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A23) il numero 1 se pp monocratico o 2 se pp collegiale
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G25) il valore "0" =NO oppure "1" = SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI
1	

CAMPO 7	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserire il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserire il numero in cella G30)

CAMPO 8	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA
1	

CAMPO 9	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un rinvio a celere ruolo, inclusi quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10	IMPUTATO DETENUTO
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A39) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: **la FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le operazioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi e i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esauriscano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: **la FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: **la FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di riti alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, pro-cessuali o pro-cessuali anche preliminari, finalizzati alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: **la FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	0 R.G.N.R.	0 R.G. DIB.	0 R. Grat Patr.
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura "+ altri in caso di pluralità di assistiti"

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	325,00	
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione (Escluse richieste di MAP o LPU)*	300,00	
FASE DECISORIA	665,00	
TOTALE TABELLA BASE	1.290,00	1.290,00

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE % fissa PER RITO COLLEGIALE	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	1.290,00 RIDOTTO 1/3	860,00
MAGGIORAZIONE PER RIESAME		
Da € 600 a € 1500 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale		
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO	0 0= NO; 1=SI	0,00
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito		
TOTALE		860,00
RIMB. FORF. 15%		129,00
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.		989,00
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. - *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*		

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Rito collegiale +20%
Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la **DIRETTISSIMA** si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
La maggiorazione **RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione**, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali a seconda della complessità (€ 600 fissano a seguito di giudizio direttissimo - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso)
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 200,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____

ovvero

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 989,00 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

[ ] Nota spese in originale;
[ ] Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
[ ] Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
[ ] Copia della sentenza;
[ ] Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
[ ] Copia del decreto di irreperibilità;
[ ] Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
[ ] Copia della verifica anagrafica;
[ ] Copia del DAP;
[ ] Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV. 0 CF:
EMAIL: PI:
TEL: PEC:
STUDIO: FAX:

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA
DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati.

RILEVATO

che trattasi di :
difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########
- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di € 989,00
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:
☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;
☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

NOTA SPESE
DIRETTISSIMA + RITO

direttissima con convalida, conclusa con patteggiamento o abbreviato, anche condizionato

CAMPO 1	CAMPO 2
R.G.N.R.	NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
R. Grat.Patr.	C.F.
R.G. DIB.	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A15 e B13) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito/i

CAMPO 3	FASE INTRODUTTIVA
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4	RITO	1 MONOCRATICO 2 COLLEGIALE
1		

CAMPO 5	PARTI CIVILI COSTITUITE
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A25) il numero 1 se pp monocratico o 2 se pp collegiale
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G25) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI
1	

CAMPO 7	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserirne il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserirne il numero in cella G30)

CAMPO 8	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA
1	

CAMPO 9	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un rinvio a vedere rinvio, incluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10	IMPUTATO DETENUTO
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A40) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi o i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esaminano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di riti alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, funzionali alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, coimputati, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	**0 R.G.N.R.**	**0 R.G. DIB.**	**0 R. Grat Patr.**
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	300,00	
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione (Escluse richieste di MAP e LPU)*	-	
FASE ISTRUTTORIA	340,00	
FASE DECISORIA	800,00	
TOTALE TABELLA BASE	1.440,00	**1.440,00**

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE % fissa PER RITO COLLEGIALE	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0.00	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	1.440,00 RIDOTTO 1/3	**960,00**
MAGGIORAZIONE PER RIESAME		

Da € 600 a € 1.500 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale

SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO 0 0= NO; 1=SI	**0,00**
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito	
TOTALE	**960,00**
RIMB. FORF. 15%	**144,00**
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.	**1.104,00**
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. - *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*	

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Rito collegiale +20%
Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la DIRETTISSIMA si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
La maggiorazione RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali reali e secondo della complessità (€ 600 riesame a seguito di giudizio direttissimo - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso)
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO (*relazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.*): € 200,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

1 difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 1.104,00 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonchè la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, li

Avv. 0

ALLEGATI

[ ] Nota spese in originale;
[ ] Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
[ ] Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
[ ] Copia della sentenza;
[ ] Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
[ ] Copia del decreto di irreperibilità;
[ ] Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
[ ] Copia della verifica anagrafica;
[ ] Copia del DAP;
[ ] Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV. 0 CF:
EMAIL: PI:
TEL: PEC:
STUDIO: FAX:

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA
DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati,

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 1.104,00**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza._____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:

☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;

☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia:

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

NOTA SPESE
DIRETTISSIMA + DIBATTIMENTO

direttissima con convalida alla quale segue il giudizio ordinario

CAMPO 1	CAMPO 2
R.G.N.R.	NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
R. Gnt.Patr.	C.F.
R.G. DIB.	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle AI2, AI5 e BI3) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito

CAMPO 3	FASE INTRODUTTIVA
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4	RITO	CAMPO 5	PARTI CIVILI COSTITUITE
1	1 MONOCRATICO 2 COLLEGIALE	0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A23) il numero 1 se pp monocratico o 2 se pp collegiale
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G23) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI	CAMPO 7	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
2		1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserire il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserirne il numero in cella G30)

CAMPO 8	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA	CAMPO 9	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1		1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un rinvio veloce (rinvio, incluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10	IMPUTATO DETENUTO
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A39) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: **la FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi e i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che essenzialmente l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: **la FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: **la FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di rito alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, funzionali alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: **la FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	0 R.G.N.R.	0 R.G. DIB.	0 R. Grat Patr.
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	300,00	
FASE INTRODUTTIVA *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione (Esclusa richiesta di MAP o LPU)*		
FASE ISTRUTTORIA	610,00	
FASE DECISORIA	800,00	
TOTALE TABELLA BASE	1.710,00	1.710,00

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE % fissa PER RITO COLLEGIALE	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	1.710,00 RIDOTTO 1/3	1.140,00
MAGGIORAZIONE PER RIESAME		

Da € 600 a € 1500 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale

SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO 0 0= NO; 1=SI *Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=Nò oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito*	0,00
TOTALE	1.140,00
RIMB. FORF. 15%	171,00
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.	1.311,00
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. - *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*	

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Rito collegiale +20%
Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 + 80%, da 13 in poi +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione cessasse o dovesse durare per un periodo significativo del procedimento. Per la DIRETTISSIMA si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
La maggiorazione **RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione**, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali a seconda della complessità (€ 600 riesame a seguito di giudizio direttissimo - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso)
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 200,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

1 difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da allegata nota spesa della somma di
€ 1.311,00 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

[ ] Nota spese in originale;
[ ] Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
[ ] Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
[ ] Copia della sentenza;
[ ] Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
[ ] Copia del decreto di irreperibilità;
[ ] Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
[ ] Copia della verifica anagrafica;
[ ] Copia del DAP;
[ ] Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV.	0	CF:	
EMAIL:		PI:	
TEL:		PEC:	
STUDIO:		FAX:	

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati,

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di € 1.311,00
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di € 0,00 a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:

☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;

☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

NOTA SPESE
GIUDIZIO ABBREVIATO SEMPLICE*

**compreso quello con solo l'interrogatorio dell'imputato*

CAMPO 1	CAMPO 2
R.G.N.R.	NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
R. Grat.Patr.	C.F.
R.G. DIB.	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A13 e B13) i numeri del procedimento penale
inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito

CAMPO 3	FASE INTRODUTTIVA
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4	RITO	1 MONOCRATICO 2 COLLEGIALE
1		

CAMPO 5	PARTI CIVILI COSTITUITE
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A25) il numero 1 se pp monocratico o 2 se pp collegiale
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G25) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI
1	

CAMPO 7	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserire il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserire il numero in cella G30)

CAMPO 8	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA
1	

CAMPO 9	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un rinvio e veloce rinvio, incluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10	IMPUTATO DETENUTO
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A39) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

***NB:* la FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi o i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esaminano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB:* la FASE INTRODUTTIVA è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

***NB:* la FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di rito alternativo), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, finalizzate alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

***NB:* la FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	0 R.G.N.R.	0 R.G. DIB.	0 R. Grat Patr.
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	375,00	
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione (Esclusa richiesta di MAP o LPU)*	-	
FASE DECISORIA	825,00	
TOTALE TABELLA BASE	1.200,00	**1.200,00**

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE % fissa PER RITO COLLEGIALE	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0.00	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0.00	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	1.200,00 RIDOTTO 1/3	**800,00**
MAGGIORAZIONE PER RIESAME		
Da € 600 a € 1500 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale		
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO	0 0= NO; 1=SI	**0,00**
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito		
TOTALE		**800,00**
RIMB. FORF. 15%		**120,00**
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.		**920,00**
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. *- Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*		

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Rito collegiale : 20%
Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 - 5% per ciascuno; da 11 in poi sempre + 30% - percentuale fissa
Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione cautelare o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la DIRETTISSIMA si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
La maggiorazione **RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione**, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali a seconda della complessità (€ 600 nessuno a seguito di giudizio direttissimo - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso)
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 290,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 920,00 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

[ ]	Nota spese in originale;
[ ]	Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
[ ]	Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
[ ]	Copia della sentenza;
[ ]	Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
[ ]	Copia del decreto di irreperibilità;
[ ]	Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
[ ]	Copia della verifica anagrafica;
[ ]	Copia del DAP;
[ ]	Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV. 0 CF:
EMAIL: PI:
TEL: PEC:
STUDIO: FAX:

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati,

RILEVATO

che trattasi di :
difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########
- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 920,00**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:
☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;
☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia:
P.Q.M.
DICHIARA
che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____
Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____
Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

NOTA SPESE
GIUDIZIO ABBREVIATO CONDIZIONATO*

** l'interrogatorio dell' imputato non rende condizionato il rito*

CAMPO 1	CAMPO 2
R.G.N.R.	NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
R. Grat.Patr.	C.F.
R.G. DIB.	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A15 e B13) i numeri del procedimento penale
Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito

CAMPO 3	FASE INTRODUTTIVA
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4	RITO	
1		1 MONOCRATICO
		2 COLLEGIALE

CAMPO 5	PARTI CIVILI COSTITUITE
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A25) il numero 1 se pp monocratico o 2 se pp collegiale
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G25) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI
1	

CAMPO 7	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserire il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserire il numero in cella G30)

CAMPO 8	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA
1	

CAMPO 9	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un mero e veloce rinvio, incluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10	IMPUTATO DETENUTO
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A39) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi e i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esauriscano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di tipo alternativo), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimenti o processuali anche preliminari, funzionali alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	0 R.G.N.R.	0 R.G. DIB.	0 R. Grat Patr.
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura "+ altri" in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	375,00	
FASE INTRODUTTIVA; *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione (Escluse richieste di MAP o LPO)*	-	
FASE ISTRUTTORIA	300,00	
FASE DECISORIA	900,00	
TOTALE TABELLA BASE	1.575,00	1.575,00

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE % fissa PER RITO COLLEGIALE	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	1.575,00 RIDOTTO 1/3	1.050,00
MAGGIORAZIONE PER RIESAME		

Da € 200 a € 1.500 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale

SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO (0 = NO; 1 = SI)	0,00
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito	
TOTALE	1.050,00
RIMB. FORF. 15%	157,50
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.	1.207,50
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. - *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*	

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Rito collegiale +20%
Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 - 5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la DIRETTISSIMA si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
La maggiorazione **RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione**, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali a seconda della complessità (€ 600 riesame a seguito di giudizio direttissimo - fino ad € 1.500 per riesame misto ad appello complesso)
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(ingiunzione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 200,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 1.207,50 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

[ ]	Nota spese in originale;
[ ]	Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
[ ]	Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
[ ]	Copia della sentenza;
[ ]	Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
[ ]	Copia del decreto di irreperibilità;
[ ]	Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
[ ]	Copia della verifica anagrafica;
[ ]	Copia del DAP;
[ ]	Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV.	0	CF:	
EMAIL:		PI:	
TEL:		PEC:	
STUDIO:		FAX:	

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA
DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati.

RILEVATO

che trattasi di :
difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########
- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 1.207,50**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:
☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;
☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

NOTA SPESE
DIBATTIMENTO - PATROCINIO ORDINARIO*
** sono escluse le fattispecie rientranti nella nota spese "Ordinario Semplice"*

CAMPO 1	CAMPO 2
R.G.N.R.	NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
R. Grat.Patr.	C.F.
R.G. DIB.	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A15 e B13) i numeri del provvedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito)

CAMPO 3	FASE INTRODUTTIVA
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4	RITO	1 MONOCRATICO 2 COLLEGIALE
1		

CAMPO 5	PARTI CIVILI COSTITUITE
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A25) il numero 1 se pp monocratico o 2 se pp collegiale
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G25) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI
1	

CAMPO 7	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserire il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserire il numero in cella G30)

CAMPO 8	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA
1	

CAMPO 9	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un mero e veloce rinvio, escluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10	IMPUTATO DETENUTO
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A39) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi o i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esauriscano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di rito alternativi, gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, funzionali alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	0 R.G.N.R.	0 R.G. DIB.	0 R. Grat Patr.
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	375,00	
FASE INTRODUTTIVA; *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase *, si chiede la liquidazione (Escluse richieste di MAP e LPU)*	-	
FASE ISTRUTTORIA	600,00	
FASE DECISORIA	675,00	
TOTALE TABELLA BASE	1.650,00	1.650,00

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE % fissa PER RITO COLLEGIALE	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0.00	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0.00	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	1.650,00 RIDOTTO 1/3	1.100,00
MAGGIORAZIONE PER RIESAME		

Da € 0,01 a € 1.500 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale

SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO 0 0= NO; 1=SI *Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito*	0,00
TOTALE	1.100,00
RIMB. FORF. 15%	165,00
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.	1.265,00
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. - *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*	

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Rito collegiale +20%
Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +10%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la DIRETTISSIMA si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
La maggiorazione **RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione**, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali reali a seconda della complessità (€ 600 riesame a seguito di giudizio direttissimo - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso)
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 200,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA
Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 1.265,00 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

1	Nota spese in originale;
	Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
	Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
	Copia della sentenza;
	Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
	Copia del decreto di irreperibilità;
	Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
	Copia della verifica anagrafica;
	Copia del DAP;
	Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV. 0 CF:
EMAIL: PI:
TEL: PEC:
STUDIO: FAX:

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati,

RILEVATO

che trattasi di :
difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########
- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 1.265,00**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:
☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;
☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ in data _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

NOTA SPESE
INCIDENTI DI ESECUZIONI

CAMPO 1	
R.G.N.R.	
	R. Grat.Patr.
R.G. DIB.	

CAMPO 2	
NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)	
	C.F.
	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A15 e B15) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito

CAMPO 3 RITO	1 MONOCRATICO
	2 COLLEGIALE
1	

CAMPO 4	1 DE PLANO
	2 CAMERA DI CONSIGLIO
1	

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 3" (cella A21) il numero 1 se pp monocratico o 2 se pp collegiale
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella G21) il numero 1 se trattasi di incidente d'esecuzione senza udienza, il numero 2 se trattasi di incidente d'esecuzione con udienza in camera di consiglio

Procedimento penale n.	**0 R.G.N.R.**	**0 R.G. DIB.**	**0 R. Grat Patr.**
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO e INTRODUTTIVA	196,00	
FASE DECISORIA	-	
TOTALE TABELLA BASE	196,00	196,00
FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE % fissa PER RITO COLLEGIALE	0	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	196,00 RIDOTTO 1/3	130,67
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO	0 0= NO; 1=SI	0,00

Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito

TOTALE	130,67
RIMB. FORF. 15%	19,60
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.	150,27
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. - *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*	

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Rito collegiale +20%
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)* € 290,00 valore fisso

ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da allegata nota spesa della somma di
€ 150,27 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

[ ] Nota spese in originale;
[ ] Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
[ ] Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
[ ] Copia della sentenza;
[ ] Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
[ ] Copia del decreto di irreperibilità;
[ ] Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
[ ] Copia della verifica anagrafica;
[ ] Copia del DAP;
[ ] Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV.	0	CF:	
EMAIL:		PI:	
TEL:		PEC:	
STUDIO:		FAX:	

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati.

RILEVATO

che trattasi di :
difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########
- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 150,27**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:
☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;
☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE COLLEGIALE

NOTA SPESE
RIESAME MISURE CAUTELARI REALI

CAMPO 1
R.G.N.R. _____ R. Grat.Patr. _____
R.G. DIB. _____

CAMPO 2
NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
_____ C.F. _____
_____ C.F. _____
_____ C.F. _____
_____ C.F. _____

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A15 e B13) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il C.F. dell'assistito

CAMPO 3 FASE INTRODUTTIVA
0 0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4 RITO
2 COLLEGIALE
2

CAMPO 5 IMPUTATO DETENUTO
0 0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella A28) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi o i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esaminano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di tipi alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, funzionali alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n. 0 **R.G.N.R.**	0 **R.G. DIB.**	0 **R. Grat Patr.**	
A carico di: 0 _____ come in atti generalizzati.			
Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti			
TABELLA BASE	IMPORTO		
FASE DI STUDIO	300,00		
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione*	-		
FASE DECISORIA	400,00		
TOTALE TABELLA BASE	700,00		700,00
FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.	
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00		-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	700,00	RIDOTTO 1/3	466,67
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO 0 0= NO; 1=SI			0,00
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito			
TOTALE			466,67
RIMB. FORF. 15%			70,00
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.			536,67
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. - *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*			

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la DIRETTISSIMA si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO (citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.) : € 290,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE COLLEGIALE

Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 536,67 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

	Nota spese in originale;
	Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
	Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
	Copia della sentenza;
	Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
	Copia del decreto di irreperibilità;
	Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
	Copia della verifica anagrafica;
	Copia del DAP;
	Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV. 0 CF:
EMAIL: PI:
TEL: PEC:
STUDIO: FAX:

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
IN COMPOSIZIONE COLLEGIALE

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati.

RILEVATO

che trattasi di :
difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 536,67**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:
☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;
☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO , STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

CORTE D'ASSISE DI MONZA

NOTA SPESE
DIBATTIMENTO

CAMPO 1	
R.G.N.R.	
	R. Grat.Patr.
R.G. Ass.	

CAMPO 2	
NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)	
	C.F.
	C.F.
	C.P.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A11 A14 e B12) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il C.F. dell'assistito

CAMPO 3	FASE INTRODUTTIVA
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A19) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4	RITO (in caso di patteggiamento o abbreviato anche condizionato)	CAMPO 5	PARTI CIVILI COSTITUITE
0	0= NO; 1=SI	0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A23) il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di rito alternativo al dibattimento
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G23) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI	CAMPO 7	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1		1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserire il numero in cella A28)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserirne il numero in cella G28)

CAMPO 8	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA	CAMPO 9	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1		1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancata giudice titolare o altre cause che determinano un nuovo e celere rinvio, luchate quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A33)

CAMPO 10	IMPUTATO DETENUTO
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A37) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la minuziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi e i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esauriscano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di riti alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, funzionali alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	0 R.G.N.R.	0 R.G. DIB.	0 R. Grat Patr.
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

*Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura * solo in caso di pluralità di assistiti*

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	1.000,00	
FASE INTRODUTTIVA; *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione*		
FASE ISTRUTTORIA	1.500,00	
FASE DECISORIA	1.500,00	
TOTALE TABELLA BASE	4.000,00	4.000,00

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
RIDUZIONE fissa PER RITO ALTERNATIVO	0,00	0,00
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	4.000,00 RIDOTTO 1/3	2.666,67
MAGGIORAZIONE PER RIESAME		

Da € 601 a € 1500 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale

SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO 0 0 = NO; 1 = SI	0,00
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito	
TOTALE	2.666,67
RIMB. FORF. 15%	400,00
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.	3.066,67
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. *: Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*	

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Rito alternativo: - 750€ valore fisso
Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 - 5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la DIRETTISSIMA si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
La maggiorazione **RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione**, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali a seconda della complessità (€ 600 riesame a seguito di giudizio direttissima - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso))
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 200,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

CORTE D'ASSISE DI MONZA

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. Ass. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

1 difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da allegata nota spesa della somma di
€ 3.066,67 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

[ ] Nota spese in originale;
[ ] Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
[ ] Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
[ ] Copia della sentenza;
[ ] Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
[ ] Copia del decreto di irreperibilità;
[ ] Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
[ ] Copia della verifica anagrafica;
[ ] Copia del DAP;
[ ] Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV.	0	CF:	
EMAIL:		PI:	
TEL.:		PEC:	
STUDIO:		FAX:	

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G. Ass.
NR. 0 R. GRAT. PATR.

CORTE D'ASSISE DI MONZA

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

La Corte d'Assise di Monza
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati.

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 3.066,67**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:

☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;

☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA B

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO . STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

NOTA SPESE
UDIENZA PRELIMINARE BASE

CAMPO 1	CAMPO 2
R.G.N.R.	NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
R. Grat.Patr.	C.F.
R.G. DIB.	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A15 e B13) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito

CAMPO 3	FASE INTRODUTTIVA
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4	UD CONVALIDA ARRESTO FERMO CUI SEGUE MISURA DETENTIVA E UDIENZA PRELIMINARE	CAMPO 5	PARTI CIVILI COSTITUITE
0	0= NO; 1=SI	0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A25) il numero 1 se alla convalida segue misura detentiva e udienza prel
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G25) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI	CAMPO 7	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1		1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di noti gli imputati del processo (inserire il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserire il numero in cella G30)

CAMPO 8	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA	CAMPO 9	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1		1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un mero e veloce rinvio, escluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10	IMPUTATO DETENUTO
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A39) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi o i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esauriscano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di rito alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, finalizzati alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali ma in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	0 R.G.N.R.	0 R.G. DIB.	0 R. Grat Patr.
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura "+ altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	350,00	
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione (Escluse richiesta di MAP e LPU)*	-	
FASE DECISORIA	640,00	
TOTALE TABELLA BASE	990,00	990,00

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	990,00 RIDOTTO 1/3	660,00
MAGGIORAZIONE fissa UD CONVALIDA + MISURA DET E UD PREL		-
MAGGIORAZIONE PER RIESAME		
Da €600 a € 1800 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale		
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO 0 0= NO; 1=SI		0,00
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito		
TOTALE		660,00
RIMB. FORF. 15%		99,00
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.		759,00
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*		

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione cautelare o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la **DIRETTISSIMA** si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
Udienza **CONVALIDA** arresto e fermo purché applicata misura detentiva a cui poi segua udienza preliminare, viene liquidata in misura fissa dal GUP in + 400€ (già ridotti) - Se non segue udienza preliminare deve essere chiesta liquidazione al GIP in via autonoma per lo stesso importo
La maggiorazione **RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione**, concerne le istanze di Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali a seconda della complessità (€ 600 riesame a seguito di giudizio direttissimo - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso)
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(ritazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)* (€ 200,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 759,00 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonchè la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

[ ] Nota spese in originale;
[ ] Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
[ ] Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
[ ] Copia della sentenza;
[ ] Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
[ ] Copia del decreto di irreperibilità;
[ ] Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
[ ] Copia della verifica anagrafica;
[ ] Copia del DAP;
[ ] Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV.	0	CF:	
EMAIL:		PI:	
TEL:		PEC:	
STUDIO:		FAX:	

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati,

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 759,00**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza._____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:

☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;

☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

NOTA SPESE
UDIENZA PRELIMINARE CON ISTRUTTORIA*

**Per l'interrogatorio dell'imputato non si considera ipotesi istruttoria*

CAMPO 1	CAMPO 2
R.G.N.R.	NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
R. Grat.Patr.	C.F.
R.G. DIB.	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A15 e B13) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito

CAMPO 3	FASE INTRODUTTIVA
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4	UD CONVALIDA ARRESTO/FERMO CUI SEGUE MISURA DETENTIVA E UDIENZA PRELIMINARE	CAMPO 5	PARTI CIVILI COSTITUITE
0	0= NO; 1=SI	0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A25) il numero 1 se alla convalida segue misura detentiva e udienza prel
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G23) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI	CAMPO 7	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1		1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserire il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il singolo assistito (inserire il numero in cella G30)

CAMPO 8	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA	CAMPO 9	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1		1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un mero e veloce rinvio, escluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10	IMPUTATO DETENUTO
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A39) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi o i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esaminano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di rito alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, finalizzati alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n. 0 R.G.N.R.	0 R.G. DIB.	0 R. Grat Patr.
A carico di: 0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	350,00	
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione (Esclusa richiesta di MAP o LPU)*	-	
FASE ISTRUTTORIA	525,00	
FASE DECISORIA	725,00	
TOTALE TABELLA BASE	1.600,00	1.600,00

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	1.600,00 RIDOTTO 1/3	1.066,67
MAGGIORAZIONE fissa UD CONVALIDA + MISURA DET E UD PREL		-
MAGGIORAZIONE PER RIESAME		

Da € 600 a € 1500 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale

SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO 0 0= NO; 1=SI	0,00
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito	
TOTALE	1.066,67
RIMB. FORF. 15%	160,00
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.	1.226,67
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. - *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*	

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +20%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre + 30% - percentuale fissa
Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la **DIRETTISSIMA** si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
Udienza **CONVALIDA** arresto e fermo purchè applicata misura detentiva a cui poi segua udienza preliminare, viene liquidata in misura fissa dal GUP in + 400€ (già ridotti) - Se non segue udienza preliminare deve essere chiesta liquidazione al GIP in via autonoma per lo stesso importo.
La maggiorazione **RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione**, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali a seconda della complessità (€ 600 riesame a seguito di giudizio direttissimo - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso)
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 290,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP
Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 1.226,67 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

[ ]	Nota spese in originale;
[ ]	Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
[ ]	Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
[ ]	Copia della sentenza;
[ ]	Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
[ ]	Copia del decreto di irreperibilità;
[ ]	Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
[ ]	Copia della verifica anagrafica;
[ ]	Copia del DAP;
[ ]	Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV. 0 CF:
EMAIL: PI:
TEL: PEC:
STUDIO: FAX:

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP
DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati,

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 1.226,67**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:
☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;
☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____
Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____
Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

NOTA SPESE
UDIENZA PRELIMINARE + PATTEGGIAMENTO

CAMPO 1	
R.G.N.R.	
	R. Grat.Patr.
R.G. DIB.	

CAMPO 2	
NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)	
	C.F.
	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A15 e B15) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito

CAMPO 3	FASE INTRODUTTIVA
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4	UD CONVALIDA ARRESTO FERMO CUI SEGUE MISURA DETENTIVA E UDIENZA PRELIMINARE	CAMPO 5	PARTI CIVILI COSTITUITE
1	0= NO; 1=SI	0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A25) il numero 1 se alla convalida segue misura detentiva e udienza prel
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G25) il valore "0" =NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI	CAMPO 7	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1		1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserirne il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserirne il numero in cella G30)

CAMPO 8	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA	CAMPO 9	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1		1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un rinvio a udienza ulteriore, escluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10	IMPUTATO DETENUTO
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A39) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi e i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esauriscano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di tipi alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimenti o processuali anche preliminari, finalizzati alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, esami e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagini o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	0 R.G.N.R.	0 R.G. DIB.	0 R. Grat Patr.
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	350,00	
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione (Escluse richiesta di MAP o LPU)*		
FASE DECISORIA	850,00	
TOTALE TABELLA BASE	1.200,00	1.200,00

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	1.200,00 RIDOTTO 1/3	800,00
MAGGIORAZIONE fissa UD CONVALIDA + MISURA DET E UD PREL		300,00
MAGGIORAZIONE PER RIESAME *Da € 600 a € 1500 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale*		
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO 0 0= NO; 1=SI *Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito*		0,00
TOTALE		1.100,00
RIMB. FORF. 15%		165,00
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.		1.265,00
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*		

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la **DIRETTISSIMA** si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
Udienza **CONVALIDA** arresto e fermo purchè applicata misura detentiva a cui poi segua udienza preliminare, viene liquidata in misura fissa dal GUP in + 400€ (già ridotti) - Se non segue udienza preliminare deve essere chiesta liquidazione al GIP in via autonoma per lo stesso importo.
La maggiorazione **RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione**, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali a seconda della complessità (€ 600 riesame a seguito di giudizio direttissimo - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso)
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 200,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 1.265,00 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonchè la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

- [ ] Nota spese in originale;
- [ ] Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
- [ ] Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
- [ ] Copia della sentenza;
- [ ] Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
- [ ] Copia del decreto di irreperibilità;
- [ ] Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
- [ ] Copia della verifica anagrafica;
- [ ] Copia del DAP;
- [ ] Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV.	0	CF:	
EMAIL:		PI:	
TEL:		PEC:	
STUDIO:		FAX:	

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati,

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 1.265,00**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza._____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:
☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;
☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.
DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____
Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____
Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

NOTA SPESE
UDIENZA PRELIMINARE + GIUDIZIO ABBREVIATO SEMPLICE

**compreso quello con solo l'interrogatorio dell'imputato*

CAMPO 1	CAMPO 2
R.G.N.R.	NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
R. Grat.Patr.	C.F.
R.G. DIB.	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A15 e B13) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito

CAMPO 3	FASE INTRODUTTIVA
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4	UD CONVALIDA ARRESTO/FERMO CUI SEGUE MISURA DETENTIVA E UDIENZA PRELIMINARE	CAMPO 5	PARTI CIVILI COSTITUITE
0	0= NO; 1=SI	0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A25) il numero 1 se alla convalida segue misura detentiva e udienza prel
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G25) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI	CAMPO 7	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1		1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserire il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserire il numero in cella G30)

CAMPO 8	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA	CAMPO 9	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1		1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un mero e veloce rinvio, escluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10	IMPUTATO DETENUTO
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A39) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi o i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esaminano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di riti alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, finalizzati alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	**0 R.G.N.R.**	**0 R.G. DIB.**	**0 R. Grat Patr.**
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	350.00	
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione (Esclusa richiesta di MAP o LPU)*	-	
FASE DECISORIA	1.000.00	
TOTALE TABELLA BASE	1.350,00	**1.350,00**

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	1.350.00 RIDOTTO 1/3	**900,00**
MAGGIORAZIONE fissa UD CONVALIDA + MISURA DET E UD PREL		-
MAGGIORAZIONE PER RIESAME		

Da € 600 a € 1500 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale

SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO	0 0= NO; 1=SI	**0,00**
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito		
TOTALE		**900,00**
RIMB. FORF. 15%		**135,00**
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.		**1.035,00**
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. - *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*		

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 - 5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione concerneva o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la DIRETTISSIMA si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
Udienza CONVALIDA arresto e fermo purché applicata misura detentiva a cui poi segua udienza preliminare, viene liquidata in misura fissa dal GUP in + 400€ (già ridotti) - Se non segue udienza preliminare deve essere chiesta liquidazione al GIP in via autonoma con lo stesso importo.
La maggiorazione RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali secondo la complessità (€ 600 riesame a seguito di giudizio dibattimentale - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso)
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 200.00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP
Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 1.035,00 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

[ ]	Nota spese in originale;
[ ]	Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
[ ]	Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
[ ]	Copia della sentenza;
[ ]	Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
[ ]	Copia del decreto di irreperibilità;
[ ]	Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
[ ]	Copia della verifica anagrafica;
[ ]	Copia del DAP;
[ ]	Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV.	0	CF:	
EMAIL:		PI:	
TEL:		PEC:	
STUDIO:		FAX:	

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP
DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 come in atti generalizzati,

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 1.035,00**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:

☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;

☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

NOTA SPESE
UDIENZA PRELIMINARE CON GIUDIZIO ABBREVIATO CONDIZIONATO*

** l'interrogatorio dell' imputato non rende condizionato il rito*

CAMPO 1
R.G.N.R.
R. Grat.Patr.
R.G. DIB.

CAMPO 2
NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
C.F.
C.F.
C.F.
C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A13 e B13) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito/i

CAMPO 3 FASE INTRODUTTIVA
0 — 0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4 UD CONVALIDA ARRESTO/FERMO CUI SEGUE MISURA DETENTIVA E UDIENZA PRELIMINARE
0 — 0= NO; 1=SI

CAMPO 5 PARTI CIVILI COSTITUITE
0 — 0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A25) il numero 1 se alla convalida segue misura detentiva e udienza prel
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G25) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6 NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI
1

CAMPO 7 NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserirne il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserirne il numero in cella G30)

CAMPO 8 NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA
1

CAMPO 9 NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un mero e veloce rinvio, incluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10 IMPUTATO DETENUTO
0 — 0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A39) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi o i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esauriscano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di riti alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, funzionali alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

---

Procedimento penale n. 0 R.G.N.R. — 0 R.G. DIB. — 0 R. Grat Patr.

A carico di: 0 come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO		
FASE DI STUDIO	350,00		
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione (Escluse richiesta di MAP o LPU)*	-		
FASE ISTRUTTORIA	300,00		
FASE DECISORIA	925,00		
TOTALE TABELLA BASE	1.575,00		1.575,00
FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.		IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00		-
MAGGIORAZIONE % fissa PER NUMERO DI IMPUTATI	0		-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0		-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0		-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0		-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00		-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	1.575,00	RIDOTTO 1/3	1.050,00
MAGGIORAZIONE fissa UD CONVALIDA + MISURA DET E UD PREL			-
MAGGIORAZIONE PER RIESAME *Da € 600 a € 1500 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale*			
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito*	0	0= NO; 1=SI	0,00
TOTALE			1.050,00
RIMB. FORF. 15%			157,50
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.			1.207,50
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. *- Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*			

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

- Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
- Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
- Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
- Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
- Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
- Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la **DIRETTISSIMA** si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
- Udienza **CONVALIDA** arresto e fermo purché applicata misura detentiva a cui poi segua udienza preliminare, viene liquidata in misura fissa dal GUP in + 400€ (già ridotti) - Se non segue udienza preliminare deve essere chiesta liquidazione al GIP in via autonoma e per lo stesso importo.
- La maggiorazione **RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione**, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali a seconda della complessità (€ 600 riesame a seguito di giudizio direttissimo - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso)
- **SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO** *(citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 290,00 valore fisso
- **ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.:** TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di	0	C.F.	0
	0	C.F.	0
	0	C.F.	0
	0	C.F.	0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

[ ] difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data ____________ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

[1] difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data ____________ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

[ ] difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da allegata nota spesa della somma di
€ 1.207,50 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, li

Avv. 0

ALLEGATI

- [ ] Nota spese in originale;
- [ ] Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
- [ ] Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
- [ ] Copia della sentenza;
- [ ] Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
- [ ] Copia del decreto di irreperibilità;
- [ ] Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
- [ ] Copia della verifica anagrafica;
- [ ] Copia del DAP;
- [ ] Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV.	0	CF:	
EMAIL:		PI:	
TEL:		PEC:	
STUDIO:		FAX:	

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati,

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di € 1.207,50
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di € 0,00 a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:

☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;

☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

NOTA SPESE
MAP

CAMPO 1	
R.G.N.R.	
	R. Grat.Patr.
R.G. DIB.	

CAMPO 2 NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)	
	C.F.
	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (cella A12, A15 e B13) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito

CAMPO 3	FASE INTRODUTTIVA
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A20) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

CAMPO 4	UD CONVALIDA ARRESTO/TERMO CUI SEGUE MISURA DETENTIVA E UDIENZA PRELIMINARE	CAMPO 5	PARTI CIVILI COSTITUITE
0	0= NO; 1=SI	0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella A23) il numero 1 se alla convalida segue misura detentiva e udienza prel
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G23) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 6	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI	CAMPO 7	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1		1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserirne il numero in cella A30)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserirne il numero in cella G30)

CAMPO 8	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA	CAMPO 9	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1		1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un rinvio e veloce rinvio, inclusi quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A35)

CAMPO 10	IMPUTATO DETENUTO
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 10" (cella A39) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se l'assistito è detenuto

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi o i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esaminano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di cui alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, funzionali alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	0 R.G.N.R.	0 R.G. DIB.	0 R. Grat Patr.
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	300,00	
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione (Esclusa la richiesta di MAP)*	-	
FASE ISTRUTTORIA	250,00	
FASE DECISORIA	552,00	
TOTALE TABELLA BASE	1.102,00	1.102,00

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
MAGGIORAZIONE fissa PER IMPUTATO DETENUTO	0,00	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	1.102,00 RIDOTTO 1/3	734,67
MAGGIORAZIONE fissa UD CONVALIDA + MISURA DET E UD PREL		-
MAGGIORAZIONE PER RIESAME		

Da € 600 a € 1.500 - inserire a mano nel riquadro giallo nel caso in cui non sia già stata richiesta la liquidazione al competente Tribunale

SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO	0 0= NO; 1=SI	0,00
TOTALE		734,67
RIMB. FORF. 15%		110,20
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.		844,87
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. - *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*		

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 5" (cella G25) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
Imputato detenuto: + 200€ - valore fisso - se la detenzione carceraria o domiciliare è durata per un periodo significativo del procedimento. Per la DIRETTISSIMA si applica solo se in fase di convalida viene disposta misura cautelare (Carcere/Arresti Domiciliari)
Udienza CONVALIDA arresto e fermo purché applicata misura detentiva a cui poi segua udienza preliminare, viene liquidata in misura fissa dal GUP in + 400€ (già ridotti) - Se non segue udienza preliminare deve essere chiesta liquidazione al GIP in via autonoma (per lo stesso importo.
La maggiorazione RIESAME per cui non sia già stata richiesta liquidazione, concerne le ipotesi di Riesame/Appello delle misure cautelari personali e reali a seconda della complessità (€ 600 riesame a seguito di giudizio direttissimo - fino ad € 1.500 per riesame motivato/appello complesso)
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO (*attestazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.*): € 200,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP
Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata dichiarata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 844,87 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

	Nota spese in originale;
	Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
	Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
	Copia della sentenza;
	Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
	Copia del decreto di irreperibilità;
	Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
	Copia della verifica anagrafica;
	Copia del DAP;
	Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV. 0 CF:
EMAIL: PI:
TEL: PEC:
STUDIO: FAX:

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati,

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 844,87**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:
☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;
☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

NOTA SPESE
UDIENZA EX ART. 409 CPP

CAMPO 1
R.G.N.R.
R. Grat.Patr.
R.G. DIB.

CAMPO 2
NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
C.F.
C.F.
C.F.
C.F.

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A15 e B13) i numeri del procedimento penale
inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito

CAMPO 3 FASE INTRODUTTIVA
0 0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A19) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA

Procedimento penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

A carico di: 0 come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	430,00	
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione*	-	
FASE DECISORIA	200,00	
TOTALE TABELLA BASE	630,00	630,00
	RIDOTTO 1/3	420,00
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO	0 0= NO; 1=SI	0,00
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito		
TOTALE		420,00
RIMB. FORF. 15%		63,00
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.		483,00
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. *- Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*		

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 200,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di	0	C.F.	0
	0	C.F.	0
	0	C.F.	0
	0	C.F.	0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____________ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____________ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;
- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di **€ 483,00** oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, li

Avv. 0

ALLEGATI

- [ ] Nota spese in originale;
- [ ] Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
- [ ] Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
- [ ] Copia della sentenza;
- [ ] Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
- [ ] Copia del decreto di irreperibilità;
- [ ] Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
- [ ] Copia della verifica anagrafica;
- [ ] Copia del DAP;
- [ ] Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV.	0	CF:	
EMAIL:		PI:	
TEL:		PEC:	
STUDIO:		FAX:	

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati.

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____________ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##

##

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 483,00**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____________

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____________
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____________

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:

☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;

☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ in data _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO. DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

NOTA SPESE
INCIDENTI DI ESECUZIONI

CAMPO 1	
R.G.N.R.	
	R. Grat.Patr.
R.G. DIB.	

CAMPO 2	
NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)	
	C.F.
	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A12, A13 e B13) i numeri del procedimento penale
inserire nella parte evidenziato in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito

CAMPO 3	1 DE PLANO 2 CAMERA DI CONSIGLIO
2	

Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 3" (cella A21) il numero 1 se trattasi di incidente d'esecuzione senza udienza, il numero 2 se trattasi di incidente d'esecuzione con udienza in camera di consiglio

Procedimento penale n.	**0 R.G.N.R.**	**0 R.G. DIB.**	**0 R. Grat Patr.**
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO e INTRODUTTIVA	430,00	
FASE DECISORIA	200,00	
TOTALE TABELLA BASE	630,00	**630,00**
	RIDOTTO 1/3	**420,00**
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO	0 0= NO; 1=SI	**0,00**
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito		
TOTALE		**420,00**
RIMB. FORF. 15%		**63,00**
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.		**483,00**
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. - *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*		

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(ingiunzione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 200,00 valore fisso

ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP
Giudice

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB. 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

1 difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da allegata nota spesa della somma di **€ 483,00** oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

[ ] Nota spese in originale;
[ ] Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
[ ] Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
[ ] Copia della sentenza;
[ ] Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
[ ] Copia del decreto di irreperibilità;
[ ] Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
[ ] Copia della verifica anagrafica;
[ ] Copia del DAP;
[ ] Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV.	0	CF:	
EMAIL:		PI:	
TEL:		PEC:	
STUDIO:		PAX:	

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G.TRIB
NR. 0 R. GRAT. PATR.

TRIBUNALE DI MONZA
UFFICIO GIP/GUP

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice 0
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati.

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file fixcel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 483,00**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:

☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione:

☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia:

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____.

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA C

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

GIUDICE DI PACE DI MONZA

NOTA SPESE
PROSCIOGLIMENTO EX ART. 129 o ART. 35 D.Lgs. 274/00

CAMPO 1	CAMPO 2
R.G.N.R.	NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)
R. Grat.Patr.	C.F.
R.G. DIB.	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A11 A14 e B12) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito/i

CAMPO 3	CAMPO 4
FASE INTRODUTTIVA	PARTI CIVILI COSTITUITE
0 = NO; 1=SI	0 = NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A19) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella G19) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 5	CAMPO 6
NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1	1

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserire il numero in cella A24)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserire il numero in cella G24)

CAMPO 8	CAMPO 9
NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1	1

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un rinvio veloce rinvio, incluse quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A29)

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la iniziale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi o i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esauriscano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di riti alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, finalizzati alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	**0 R.G.N.R.**	**0 R.G. DIB.**	**0 R. Grat Patr.**
A carico di:	0		come in atti generalizzati

Inserire nella parte evidenziata in giallo la dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	180,00	
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione*	-	
FASE DECISORIA	315,00	
TOTALE TABELLA BASE	495,00	495,00

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	495,00 RIDOTTO 1/3	330,00
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO 0 0= NO; 1=SI		0,00
Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito		
TOTALE		330,00
RIMB. FORF. 15%		49,50
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.		379,50
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*		

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 - 5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(citazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 280,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

GIUDICE DI PACE DI MONZA

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. **0** R.G.N.R. **0** R.G. DIB. **0** R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. del foro di

IN QUALITA' DI

1 difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 379,50 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì

Avv. 0

ALLEGATI

[ ] Nota spese in originale;
[ ] Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
[ ] Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
[ ] Copia della sentenza;
[ ] Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
[ ] Copia del decreto di irreperibilità;
[ ] Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
[ ] Copia della verifica anagrafica;
[ ] Copia del DAP;
[ ] Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV. 0 CF:
EMAIL: PI:
TEL: PEC:
STUDIO: FAX:

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G. DIB.
NR. 0 R. GRAT. PATR.

GIUDICE DI PACE DI MONZA

DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice di Pace di Monza
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 0 come in atti generalizzati.

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##

##

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 379,50**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:

☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;

☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ in data _____

Monza, il _____

Il Cancelliere

TABELLA PER IL CALCOLO AUTOMATICO DEGLI ONORARI DEI DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATI IRREPERIBILI O IRREPERIBILI DI FATTO O INSOLVIBILI SECONDO I PARAMETRI DEL PROTOCOLLO DI INTESA SOTTOSCRITTO TRA IL TRIBUNALE DI MONZA, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA E LA CAMERA PENALE DI MONZA

DOPO AVER COMPILATO LE CELLE IN GIALLO SEGUENDO LE INDICAZIONI SCRITTE IN CORSIVO, STAMPARE LE PAGG. DEL PRESENTE FILE E ALLEGARLE ALLA ISTANZA DI LIQUIDAZIONE PER CONSENTIRE AL GIUDICE LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO

GIUDICE DI PACE DI MONZA

NOTA SPESE
ORDINARIO

CAMPO 1	
R.G.N.R.	
	R. Grat.Patr.
R.G. Dib.	

CAMPO 2	
NOME E COGNOME ASSISTITO (indagato/imputato/parte offesa/parte civile)	
	C.F.
	C.F.
	C.F.
	C.F.

Inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 1" (celle A11 A14 e B12) i numeri del procedimento penale
inserire e nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 2" il nome, il cognome ed il CF dell'assistito)

CAMPO 3	
	FASE INTRODUTTIVA
0	0= NO; 1=SI

CAMPO 4	
	PARTI CIVILI COSTITUITE
0	0= NO; 1=SI

Inserire nella parte evidenziata in giallo "CAMPO 3" (cella A19) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se si vuole inserire FASE INTRODUTTIVA
Inserire nella parte evidenziata in giallo sotto "CAMPO 4" (cella G19) il valore "0"=NO oppure "1"=SI se vi è costituzione di una o più p.c.

CAMPO 5	
	NUMERO COMPLESSIVO IMPUTATI
1	

CAMPO 6	
	NUMERO CAPI DI IMPUTAZIONE
1	

Per "NR. IMPUTATI" si intende il numero di tutti gli imputati del processo (inserire il numero in cella A24)
Per "NR. CAPI DI IMPUTAZIONE" si intende il numero delle imputazioni che riguardano il proprio assistito (inserire il numero in cella G24)

CAMPO 8	
	NUMERO UDIENZE DI TRATTAZIONE EFFETTIVA
1	

CAMPO 9	
	NUMERO IMPUTATI ASSISTITI
1	

Sono "NON EFFETTIVE" le udienze di legittimo impedimento, astensione, mancanza giudice titolare o altre cause che determinano un mero e valore rinvio, tuttavia quelle rinviate per mancata citazione o assenza di testimoni (inserire il numero di udienze di trattazione effettiva in cella A29)

NB: la **FASE DI STUDIO** comprende l'esame e studio degli atti, le ispezioni dei luoghi, la materiale ricerca di documenti, le consultazioni con il cliente, i colleghi o i consulenti, le relazioni o i pareri, scritti o orali, che esauriscano l'attività e sono resi in momento antecedente alla fase introduttiva

NB: la **FASE INTRODUTTIVA*** è caratterizzata dagli atti introduttivi quali esposti, denunce, querele, istanze, richieste, dichiarazioni, opposizioni, ricorsi, impugnazioni, memorie, intervento del responsabile civile, e la citazione del responsabile civile

NB: la **FASE ISTRUTTORIA** comprende le richieste (anche quelle di riti alternativi), gli scritti, le partecipazioni o assistenze, rese anche in udienza in camera di consiglio o pubblica, relative ad atti o attività istruttorie, procedimentali o processuali anche preliminari, funzionali alla ricerca di mezzi di prova, alla formazione della prova, comprese liste, citazioni e le relative notificazioni, l'esame dei testimoni, consulenti, indagati o imputati di reato connesso o collegato

NB: la **FASE DECISORIA** riguarda le difese orali o scritte, le repliche, l'assistenza alla discussione delle altre parti processuali sia in camera di consiglio che in udienza pubblica

Procedimento penale n.	0 R.G.N.R.	0 R.G. DIB.	0 R. Grat Patr.
A carico di:	0		come in atti generalizzati.

Inserire nella parte evidenziata in giallo le dicitura + altri in caso di pluralità di assistiti

TABELLA BASE	IMPORTO	
FASE DI STUDIO	300,00	
FASE INTRODUTTIVA: *nella parte evidenziata in giallo, indicare specificatamente per quale atto, tra quelli ricompresi nella fase*, si chiede la liquidazione*	-	
FASE ISTRUTTORIA	500,00	
FASE DECISORIA	450,00	
TOTALE TABELLA BASE	1.250,00	1.250,00

FATTORI CORRETTIVI	MAGGIOR.	IMPORTO MAGGIOR.
MAGGIORAZIONE fissa PER PARTI CIVILI	0,00	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI IMPUTATI	0	-
MAGGIORAZIONE % fissa PER IMPUTAZIONI	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NUMERO DI UDIENZE	0	-
MAGGIORAZIONE % PER NR DI IMPUTATI ASSISTITI	0	-
TOTALE COMPRENSIVO FATTORI CORRETTIVI	1.250,00 RIDOTTO 1/3	833,33
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO 0 0= NO; 1=SI *Inserire nella parte evidenziata in giallo il valore "0"=NO oppure "1"=SI in caso di recupero giudiziale del credito*		0,00
TOTALE		833,33
RIMB. FORF. 15%		125,00
TOTALE ONORARI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE OLTRE C.P.A. e I.V.A.		958,33
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A. - *Inserire a mano l'importo nel riquadro giallo*		

LEGENDA DEI FATTORI CORRETTIVI DI MOLTIPLICAZIONE APPLICATI

Presenza parte civile: + 200€ valore fisso
Giudizio con oltre quattro imputati: + 20%
Giudizio con più di 5 capi d'imputazione: + 30%
Udienze: da 1 a 6 base, da 7 a 12 +30%, da 13 in su +60%
Imputati assistiti: 1 base, da 2 a 5 +20% - percentuale fissa - da 6 a 10 +5% per ciascuno; da 11 in poi sempre +30% - percentuale fissa
SPESE LEGALI PER RECUPERO DEL CREDITO *(ritiro/mediazione/decreto ingiuntivo/precetto/pignoramento, ecc.)*: € 200,00 valore fisso
ANTICIPAZIONI - SPESE ESENTI I.V.A.: TUTTE LE ANTICIPAZIONI DEVONO ESSERE DOCUMENTATE E ALLEGATE ALL'ISTANZA

GIUDICE DI PACE DI MONZA

ISTANZA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO AL DIFENSORE DI SOGGETTO AMMESSO AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO, DICHIARATO IRREPERIBILE, IRREPERIBILE DI FATTO O INSOLVIBILE

Nel proc. penale n. 0 R.G.N.R. 0 R.G. DIB 0 R. Grat Patr.

a carico di 0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0
0 C.F. 0

Il sottoscritto Avv. [ ] del foro di [ ]

IN QUALITA' DI

[1] difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

[ ] difensore di persona offesa/parte civile ammessa al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

ovvero

[ ] difensore nominato dall'ufficio che ha inutilmente esperito le procedure per il recupero dei crediti professionali nei confronti del proprio assistito (ipotesi ex art. 116 D.P.R. 115/2002), ovvero di persona indagata/imputata decretata "irreperibile" (ipotesi ex art. 117 D.P.R. 115/2002) o di fatto irreperibile, ovvero di collaboratore di giustizia (ipotesi ex art. 115 D.P.R. 115/2002)

Inserire il valore "1" nella SOLA parte evidenziata in giallo che corrisponde al caso concreto

DICHIARA

- che la presente richiesta di liquidazione è conforme al Protocollo siglato in data 04.12.2017 da Tribunale di Monza, Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza e Camera Penale di Monza;

- che i dati inseriti nei fogli di calcolo allegati alla richiesta corrispondono alle attività svolte nell'indicato p.p.

CHIEDE

la liquidazione del compenso per l'opera prestata, come da **allegata nota spesa** della somma di
€ 958,33 oltre C.P.A. e I.V.A. a titolo di onorari
nonché la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti I.V.A.

Monza, lì [ ]

Avv. 0

ALLEGATI

[ ] Nota spese in originale;
[ ] Copia dell'atto da cui risulta l'elezione del domicilio;
[ ] Copia del decreto di citazione a giudizio/decreto che dispone il giudizio;
[ ] Copia della sentenza;
[ ] Copia del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato;
[ ] Copia del decreto di irreperibilità;
[ ] Copia della lettera raccomandata AR di messa in mora;
[ ] Copia della verifica anagrafica;
[ ] Copia del DAP;
[ ] Copia degli atti attestanti l'attività di recupero con esito negativo esperita dal difensore

DATI AVVOCATO

AVV. 0 CF: [ ]
EMAIL: [ ] PI: [ ]
TEL.: [ ] PEC: [ ]
STUDIO: [ ] FAX: [ ]

NR. 0 R.G.N.R. NR. 0 R.G. DIB.
NR. 0 R. GRAT. PATR.

GIUDICE DI PACE DI MONZA
DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI DEL DIFENSORE

Il Giudice di Pace di Monza
esaminata l'istanza di liquidazione e relativi allegati depositati dall'Avv. 0

quale difensore di 0 come in atti generalizzati,

RILEVATO

che trattasi di :

difensore di imputato/indagato ammesso al Patrocinio a spese dello Stato con provvedimento emesso da questo Ufficio in data _____ (ipotesi ex art. 82 D.P.R. 115/2002)

RITENUTO

##########

##########

- rilevato che l'attività per la quale si chiede il compenso è stata effettivamente svolta e corrisponde a quanto indicato nel file Excel prodotto dal difensore unitamente all'istanza
- visto il D.P.R. 115/02 e il D.M. 55/2014

DECRETA

il pagamento a favore dell'Avv. 0 della somma di **€ 958,33**
oltre CPA e IVA come per legge
oltre la somma di **€ 0,00** a titolo di spese esenti IVA

Avvisa le parti che avverso il presente decreto è consentita opposizione a norma dell'art. 170 del DPR 115/02.

Qualora non sia stato letto in udienza, ordina il deposito del presente decreto in cancelleria e dispone che questa provveda alle comunicazioni di rito.

Ordina al Funzionario Delegato di effettuare il pagamento in favore del beneficiario come da modello per il pagamento che sarà redatto dal cancelliere, imputandone la relativa spesa sul capitolo 1360.

Monza,_____

IL GIUDICE

Depositato in Cancelleria il _____
ovvero
Provvedimento letto all'udienza del _____

IL CANCELLIERE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il Cancelliere, rilevato che:
☐ le parti interessate hanno espressamente rinunciato ai termini di legge per presentare opposizione;
☐ sono decorsi i termini di legge per presentare opposizione ai sensi dell'art. 170 T.U. Spese di Giustizia;

P.Q.M.

DICHIARA

che in data _____ il su esteso decreto di pagamento è divenuto esecutivo.

Monza, il _____

Il Cancelliere

ANNOTAZIONI DELL'UFFICIO SPESE PAGATE DALL'ERARIO

Iscritto nel Registro delle Spese Pagate dall'Erario al n° _____ *in data* _____

Monza, il _____

Il Cancelliere

TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI MONZA

Al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza
Alla Camera Penale di Monza
Ai Magistrati del Tribunale di Monza
Ai Giudici Onorari del Tribunale di Monza
Al Personale Amministrativo del Tribunale di Monza

VADEMECUM PER LE ISTANZE DI PAGAMENTO PRESENTATE DAI DIFENSORI IN UDIENZA

Le istanze di pagamento per le difese d'ufficio e per il gratuito patrocinio che vengono presentate in udienza devono essere corredate dei seguenti documenti:

1. **nel caso di Gratuito Patrocinio**
   - Istanza di pagamento in carta intestata con C.F. e P.I. debitamente firmata;
   - Nota Spese;
   - Decreto di ammissione al Patrocinio a spese dello Stato;
   - Modulo del decreto di pagamento;

2. **nel caso di Irreperibile Dichiarato**
   - Istanza di pagamento in carta intestata con C.F. e P.I. debitamente firmata;
   - Nota Spese;
   - Decreto di irreperibilità;
   - Modulo del decreto di pagamento;

3. **nel caso di Irreperibile di fatto**
   - Istanza di pagamento in carta intestata con C.F. e P.I. debitamente firmata;
   - Nota Spese
   - Eventuali ricerche effettuate e/o atti che comprovano lo stato di irreperibilità;
   - Modulo del decreto di pagamento;

In tutti i casi, l'avvocato può presentare l'istanza di pagamento in udienza solo se il suo nominativo è già presente nell'anagrafica beneficiari dell'Ufficio Spese di Giustizia del Tribunale di Monza *(per gli utenti che non sono già accreditati presso tale ufficio occorre, prima di presentare l'istanza in udienza, depositare l'autodichiarazione con i propri dati anagrafici, fiscali e bancari, scaricabile dal seguente link: http://www.tribunale.monza.giustizia.it/it/Content/Index/393 . Tale autodichiarazione deve essere acquisita dall'ufficio in originale e quindi la stessa dovrà essere presentata allo sportello di via Ferrari, 39 oppure inviata per posta ordinaria unitamente alla copia della carta d'identità necessaria per il riscontro della firma. Ogni variazione dei dati dichiarati*

dovrà essere comunicata all'ufficio Spese di Giustizia mediante la compilazione di una nuova autodichiarazione).

Le istanze di pagamento prive della suddetta documentazione non potranno essere accettate in udienza e dovranno essere successivamente **inviate via Web**, complete di tutti gli atti richiesti, all'Ufficio Spese di Giustizia (in questo caso dovrà essere allegata anche la copia della sentenza o di altro atto definitorio della fase processuale).

Per agevolare la complessiva procedura lavorativa e la definizione in udienza, ***sarà onere del difensore*** verificare la completezza dell'istanza e della documentazione allegata per non appesantire gli adempimenti del cancelliere di udienza e la pronta definizione da parte del giudice.

Il decreto di pagamento in originale, anche se emesso e letto in udienza, dovrà essere controfirmato dal cancelliere/assistente di udienza che annoterà la dicitura "Letto e depositato in udienza".

Successivamente, il cancelliere, prima di inoltrare la documentazione di seguito indicata all'Ufficio Spese di Giustizia, effettuerà un ulteriore controllo dei documenti allegati all'istanza ed integrerà quelli eventualmente mancanti, recuperando le copie dal fascicolo processuale che in quel momento ha a sua disposizione.

DOCUMENTAZIONE DA INVIARE ALL'UFFICIO SPESE DI GIUSTIZIA

- **Decreto di pagamento in originale;**
- **Istanza di pagamento in originale con i relativi allegati;**
- **Copia del verbale di udienza;**
- **Copia della sentenza o altro atto definitorio della fase processuale;**

L'Ufficio Spese di Giustizia che riceve la suddetta documentazione in modo incompleto restituirà gli atti alla cancelleria per la regolarizzazione.

Monza, 5 maggio 2016

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Elena Fosca Ferraro

IL PRESIDENTE F.F.
dott. Giuseppe Airò

TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI MONZA

Al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza
Alla Camera Penale di Monza
Ai Magistrati del Tribunale di Monza
Ai Giudici Onorari del Tribunale di Monza
Al Personale Amministrativo del Tribunale di Monza

prot. 807/2016

VADEMECUM PER LE ISTANZE DI PAGAMENTO PRESENTATE ON LINE

Come già noto, questo Tribunale, seguendo le direttive Ministeriali e con l'intento di snellire le procedure di liquidazione delle spese di giustizia, ha attivato da tempo la modalità di trasmissione delle istanze di liquidazione tramite la procedura "istanze web".
Al fine di semplificare e velocizzare ulteriormente la procedura di liquidazione e coerentemente con le disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale relative alla smaterializzazione dei flussi documentali, nonché a quelle sulla fatturazione elettronica obbligatoria, dal 01/06/2016 (per i soli procedimenti penali) la trasmissione via web delle istanze di liquidazione e pagamento sarà l'unica consentita.

Il deposito della richiesta in formato cartaceo è consentita esclusivamente per quelle istanze per le quali il decreto di pagamento emesso dal Giudice viene letto in udienza (se l'istanza presentata in udienza non viene liquidata e letta con annotazione a verbale, allora la stessa deve essere ritirata dal professionista che avrà l'obbligo di riproporla on-line).

In dettaglio, dal 01 Giugno 2016:
Le istanze di liquidazione (per i soli procedimenti penali) rivolte al Tribunale di Monza ed indirizzate al magistrato competente, **dovranno essere trasmesse esclusivamente on line,** con relativa documentazione allegata, tramite una procedura assistita e previa autenticazione al sistema SIAMM.
Il Sistema Web "Liquidazioni Spese di Giustizia" è raggiungibile attraverso il sito istituzionale del Ministero della Giustizia al seguente link: **https://lsg.giustizia.it/** (dalla pagina di accesso al sistema è possibile scaricare un manuale operativo).

L'utente che accede al sistema avrà la possibilità di:
- inserire le proprie istanze di liquidazione;
- monitorare lo stato delle istanze già presentate agli uffici giudiziari;
- verificare just in time quali sono le liquidazioni fatturabili.

Si rammenta che qualora il regime fiscale di appartenenza preveda l'emissione di fattura, questa dovrà essere trasmessa elettronicamente solo dopo che il decreto di liquidazione verrà reso esecutivo.

Procedura

1. Registrarsi ai Servizi on line - Liquidazioni Spese di Giustizia del Ministero della Giustizia accedendo alla pagina web https://lsg.giustizia.it (1).
2. Una volta registrati si può compilare l'istanza di liquidazione compensi seguendo le istruzioni riportate nel seguente sito:
□ www.giustizia.it —> Come fare per — Servizi on line —> Scheda pratica —>
Terminata la compilazione verrà rilasciato un numero di registrazione dell'istanza (n°richiesta SIAMM), che dovrà poi essere utilizzato sia per visionare lo stato della stessa, sia per la successiva emissione della fattura elettronica.
3. Una volta ricevuta l'istanza, la stessa sarà trattata dall'ufficio secondo le consuete modalità: trasmissione alla cancelleria competente, emissione del decreto di pagamento da parte del magistrato, comunicazione alle parti effettuata a cura della cancelleria mediante SNT, PEC o UNEP (a seconda del destinatario).
Decorso il termine di trenta giorni dall'ultima notifica il decreto di pagamento sarà dichiarato esecutivo.
4. Il beneficiario potrà monitorare in tempo reale, autonomamente, le fasi di avanzamento della propria richiesta mediante l'accesso al portale.
Per verificare la futuribilità dei decreti di liquidazione, al richiedente sarà sufficiente accedere alla pagina https://lsg.giustizia.it, verificare quali istanze si trovino nello stato denominato "provvedimento lordo esecutivo". **Per queste si potrà procedere alla compilazione della fattura elettronica**.
5. La fattura verrà comunicata elettronicamente dallo SDI al nostro Ufficio e si provvederà al suo pagamento come di consueto, mediante invio al Funzionario Delegato.

Attenzione: per gli utenti che non sono già accreditati presso l'Ufficio Spese di Giustizia del Tribunale di Monza occorre, prima di avviare la suddetta procedura, presentare l'autodichiarazione con i propri dati anagrafici, fiscali e bancari, scaricabile dal seguente link: http://www.tribunale.monza.giustizia.it/it/Content/Index/393 . Tale autodichiarazione deve essere acquisita dall'ufficio in originale e quindi la stessa dovrà essere presentata allo sportello di via Ferrari, 39 oppure inviata per posta ordinaria unitamente alla copia della carta d'identità necessaria per il riscontro della firma.
Ogni variazione dei dati dichiarati dovrà essere comunicata all'ufficio Spese di Giustizia mediante la compilazione di una nuova autodichiarazione (dati difformi presenti in fattura potrebbero determinare il rigetto della stessa, con la richiesta di aggiornare la propria posizione presso l'ufficio).

(1) Per eventuali chiarimenti in ordine alla procedura telematica e per la risoluzione delle problematiche di natura tecnica consultare l'Help Desk del Sistema SIAMM: e-mail: supporto.siamm@giustizia.it tel.: 06/90289117

Indicazioni ed Avvertenze

Nel registrare la propria istanza di pagamento via web occorre indicare correttamente il Mod. di registro R.G. associato alla Fase Processuale per la quale si chiede il pagamento.

I Mod. di registro R.G. da usare per la **materia penale** sono i seguenti:

FASE	REGISTRO PROCURA	REGISTRO TRIBUNALE
G.I.P.	Mod. 21	Mod. 20
G.I.P.	Mod. 44	Mod. 20
G.I.P.	Mod. 21	Mod. 5 (rogatorie)
Dibattimento	Mod. 21	Mod. 16
Dibattimento	Mod. 21	Mod. 7bis (Appello G.di P.)
Assise	Mod. 21	ASSISE
Incidente di esecuzione	Mod. 35	Mod. 32
Misure di Prevenzione	Mod. 6P	Misure Prevenzione
Riesame	Mod. 21	Mod. 17

Documenti da allegare all'Istanza Web

La documentazione da allegare **in formato PDF** deve essere inserita in **un unico allegato** e deve contenere:

Per i difensori:

1. **nel caso di Gratuito Patrocinio**	Istanza di pagamento in carta intestata con C.F. e P.I. debitamente firmata Nota Spese Ammissione a gratuito patrocinio Sentenza (o decreto che dispone il giudizio nel caso di revoca del mandato al difensore richiedente)
2. **nel caso di Irreperibile Dichiarato**	Istanza di pagamento in carta intestata con C.F. e P.I. debitamente firmata Nota Spese Decreto di irreperibilità Sentenza
3. **nel caso di Irreperibile di fatto**	Istanza di pagamento in carta intestata con C.F. e P.I. debitamente firmata Nota Spese Eventuali ricerche effettuate Sentenza
4. **nel caso di Inesigibilità art.116 DPR 115/02**	Istanza di pagamento in carta intestata con C.F. e P.I. debitamente firmata Nota Spese Documentazione dell'attività svolta per il recupero a dimostrazione dell'incapienza del credito Sentenza

Per i Periti:

Istanza di pagamento in carta intestata o libera con C.F. e P.I. debitamente firmata ed indicazione della durata della prestazione
Conferimento incarico
Sentenza o Decreto di rinvio a giudizio

Per i Custodi:

Istanza di pagamento in carta intestata con C.F. e P.I. debitamente firmata
Verbale di sequestro
Sentenza o Decreto di rinvio a giudizio

Per gli Interpreti e Traduttori:

Istanza di pagamento su modulo scaricabile dal seguente link:
http://www.tribunale.monza.giustizia.it/it/Content/Index/393
Atto di nomina
Prova della data di deposito della traduzione
Copia della prima pagina tradotta o indicazione nell'istanza del tipo di atto tradotto

Monza, 09/5/2016

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elena Fosca Ferraro

IL PRESIDENTE DEL TRIBUANLE (F.F.)
dott. Giuseppe Airò